

## Zápis ze zasedání školské rady ze dne 17.1.2019

od 17:00 hodin v knihovně ZŠ a MŠ Klecany.

Člen	Přítomen	Volen
Lucie Jeřábková	A	za pedagogický sbor
Jan Polčáková	A	za pedagogický sbor
Věra Vejražková	A	za pedagogický sbor
Jason Castleberry	A	za rodiče
Petr Hovorka	A	za rodiče
Iveta Žemličková	A	za rodiče
Marek Fikrle	A	za zřizovatele
Ondřej Knebl	A	za zřizovatele
Marek Smýkal	A	za zřizovatele

Hosté	Přítomen	Funkce
Jaroslava Barešová	N	Ředitelka
Daniel Dvořák	N	Starosta

Bod	Usnesení	Hlasování	Odpovědnost
0.	ŠR schválila program jednání: <ul style="list-style-type: none"><li>• Stav audiotechniky a wifi v MŠ</li><li>• Benefity učitelů</li><li>• Sjednocení metod</li><li>• Spolupráce s Eduinem</li><li>• Inkluze</li><li>• Všichni</li><li>• Představení členů ŠR</li><li>• Diskuse ke správné náplni práce školské rady</li><li>• Prioritizace hlavních cílů školy</li><li>• Klecanské stipendium pro anglické studium v zahraničí</li><li>• aktuality</li></ul>	9 pro	
1.	Stav audiotechniky a wifi v MŠ: Paní zástupkyně informovala ŠR, že je to již v řešení, MŠ bude zasítovaná.		
2.	Návrh paní Žemličkové, aby ZŠ poskytovala učitelům benefity, příspěvky a byty. Paní zástupkyně informovala: příspěvky existují - důchodové, na dovolenou, na stravování a další, celkem 2% k platu. Pan Fikrle zmínil obecnou možnost pro zřizovatele škol plnit fond odměn.		
3.	Inspirace od paní Žemličkové: Labyrint vědění		
4.	Paní zástupkyně informovala, že demografický vývoj stoupá, odhad je nárůst na 700-800 dětí a očekává se, že tento počet zůstane stabilní. Další třídy budou muset mít kmenovou třídu v odborné učebně, je potřeba školu rozšířit. Do původního projektu se zapracovávají změny, jedná se s projektanty. ŠR diskutovala možnosti dočasných staveb, část školy stěhovat do kasáren, vybudovat novou DPS, která by nejdříve posloužila škole jako překlenutí doby do dokončení stavebních prací na rozšíření školy.		
5.	Dotaz paní Žemličkové, zda vedení školy preferuje jednotnost nebo různorodost učebních metod jednotlivých učitelů: Paní zástupkyně vysvětlila, že sjednocení učebních metod nelze a ani není vhodné realizovat. Vedení školy nabádá rodiče, aby kontaktovali učitele, pokud nerozumí metodě, kterou jejich učitel používá.		
6.	Paní zástupkyně informovala, že škola používá návod Eduin pro správné nastavení web stránek. Eduin nabídl kurz pro ředitele škol, ale nedodal, paní ředitelka tedy absolvovala kurz u NIDV.		

7.	Inkluze: Paní zástupkyně informovala, že počet inkludovaných dětí v Klecanech je průměrný. Ve třídě je standardní pouze 1 asistent. Pokud PPP schválí dítěti asistenta, automaticky se ptá, jestli ve třídě již není. Pokud ve třídě jeden asistent je, poradna schválí asistenta tzv. sdíleného, tzn. jeden asistent pomáhá více dětem. Ze zákona jsou možné stále obě varianty, i když o zrušení dublovaného asistenta pedagoga se jedná. Něco jiného je však osobní asistent, který je přidělován ke konkrétnímu dítěti většinou s tělesným handicapem. Celá situace se řeší hlavně z finančních důvodů, pro MŠMT je dublování asistentů v jedné třídě finančně náročné. Nové vedení školy přeškolilo asistenty na jiný způsob práce – v době kdy se učitel věnuje inkludovanému dítěti, asistent procvičuje látku se zbytkem třídy. Škola však bohužel nemá možnost děti s poruchou chování přeřadit na speciální školy pro děti s poruchami chování. To bohužel brzdí výuku ostatním žákům.		
8.	Škola řeší vši a roupy s hygieničkou. Škola potřebuje součinnost rodičů, aby výskyt oznamovali. Systematickému řešení brání právní překážky.		
9.	Škola spustila elektronické zapisování docházky v družině.		
10.	Na jaro škola plánuje mapu školy. Nebylo ještě rozhodnuto o poskytovateli. Škola uvítá od členů návrhy poskytovatelů. Pan Smýkal nabídl zpracovat přehled možností.		MS
11.	Den otevřených dveří bude 13.3.		
12.	Škola našla náhradu za odcházející učitele a obsadila pozici zástupkyně pro 2. stupeň. Vybíralo se ze 7 kandidátů.		
13.	Učitelé angličtiny – Elisabeth Brewington a Keenan Erickson – navrhují projekt stipendií pro ZŠ Klecany, který umožní jednomu absolventovi roční studium v USA. Navrhují financovat stipendium ze sbírky, kterou zorganizují žáci formou školního projektu, který propojuje jednotlivé předměty a učí děti používat školní znalosti a dovednosti v praxi pro dobrou věc. Podrobnosti navrhovaného projektu jsou přiloženy. Členům školské rady se projekt líbí, vedení školy také, avšak vedení školy má obavy, zda se podaří sbírku naplnit. Vedení školy požádalo město, zda je ochotno přispět. Pan Smýkal projekt představí v SRPŠ.	9 pro	MS
14.	Body programu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Představení členů ŠR</li> <li>• Diskuse ke správné náplni práce školské rady</li> <li>• Prioritizace hlavních cílů školy</li> </ul> ŠR odložila na příští zasedání a v 19.30 zasedání ukončila.		

**Datum příštího zasedání**

**Místo**

**7.3.2019 v 18.00**

Knihovna ZŠ

Zapsal: Marek Smýkal

## Klecanské stipendium pro anglické studium v zahraničí

1. Cíl: Toto stipendium umožní jednomu žákovi z deváté třídy po jeden školní rok (od srpna do června) studovat na zahraniční vysoké škole v Cape Elizabeth ve státě Maine po ukončení studia na ZŠ Klecany. Tohoto žáka vybere stipendijní rada na základě několika kritérií v rámci přijímacího řízení a ústního pohovoru. Finanční prostředky na stipendium budou získány ze soukromých darů (amerických a českých), ze sbírek pro školu a eventuálně od města. V širším smyslu tento záměr má posloužit k projektovému vyučování pro žáky 8. a 9. třídy zapojující vybrané učitele a SRPŠ.
  - a. Podmínky pro stipendium:
    - i. Absolvování deváté třídy ve ZŠ Klecany
    - ii. Dobrý prospěch
    - iii. Dobrá úroveň angličtiny
    - iv. Žák musí prokázat nezávislost, vůdčí dovednosti, přizpůsobivost a motivaci
    - v. Žák musí plnit podmínky přijímacího řízení vypomoci se získáváním finančních prostředků.
  - b. Přijímací řízení:
    - i. Předložte přihlášku a dopis vyjadřující vaši motivaci a zájem o studium Keenanovi a Elisabeth do stanoveného termínu.
    - ii. Absolvujte ústní pohovor se členy stipendijní rady.
    - iii. Dodržujte požadavky CCI (agentury zajišťující studijní pobyty v zahraničí)
    - iv. Spolupracujte s Greenheart Exchange (hostitelská agentura) a se střední školou Cape Elizabeth (hostitelská škola).
  - c. Stipendijní rada:
    - i. Elisabeth a Keenan se každoročně zapojí do tohoto projektu
    - ii. Členové rady se budou podílet na hodnocení žádostí, vypomohou se získáváním finančních prostředků, a to jak z privátních, tak veřejných zdrojů, budou provádět pohovory, koordinovat potřebné akce s agenturami CCI a Greenheart Exchange a koordinovat potřebné se zaměstnanci střední školy Cape Elizabeth
    - iii. Členové výboru by měli pracovat objektivně a měli by zajistit každému studentovi rovnou příležitost. Členové by měli být nejenom propojeni jak se školou samotnou, ale měli by být aktivní i v rámci celé komunity.
  - d. Studování v zahraničí a agentura hostitelských rodin:
    - i. Program studování v zahraničí pro toto stipendium bude poskytovat CCI (web: akcevpohode.cz). kontakt na ředitele: Jana Rule, email: jana@cci.cz.
    - ii. Agentura hostitelských rodin pro toto stipendium se jmenuje Greenheart Exchange (web: greenheartexchange.org). Kontakt na regionálního ředitele Kathy Hansen: khansen@greenheart.org
    - iii. Termín předložení přihlášek pro tyto agentury je 15. dubna.
    - iv. Cena tohoto programu je odhadem \$10,000 USD (220,000 CZK)
  - e. Financování stipendia:
    - i. Elisabeth a Keenan darují určitou částku pro toto stipendium každý rok, pokud se budou dodržovat podmínky a cíle projektu.
    - ii. Stávající 8. a 9. třídy budou odpovědné za získávání finančních prostředků pro stipendium a měly by pořádat sbírku, ještě před tím, než je student vybrán.

- iii. Dary lze získávat ze soukromých zdrojů amerických a českých zdrojů a je zde i možnost online vybírání dobrovolných příspěvků.
- iv. Koordinace snah o získávání finančních příspěvků jsou odpovědností stipendijní rady a stávajících 8. a 9. tříd.
- v. Určitá částka by měla být stanovena každý rok jako cíl sbírky (např. \$5,000, \$7,500, nebo \$10,000 USD).

f. Role školy:

- i. Učitelé a vedení školy přidělí určitým třídám čas pro práci na projektech sbírky a napomůžou realizovat studentské nápady, přičemž kreativita by měla přijít z řad studentů.
- ii. Školní aktivity mohou zahrnovat např. brainstorming ohledně potenciálních dárců (v hodinách občanské výchovy), navrhování letáků nebo plakátů (v hodině výtvarné výchovy), vytváření PDF nebo JPG brožur (v hodině informatiky) a psaní žádostí, emailů a dopisů (v hodině češtiny).
- iii. Školou podporovaná snaha o získávání financí se také může konat jako doprovodná činnost během různých školních akcí v Klecanech.
- iv. Bezprostředně osvojená praktická zkušenost získaná z tohoto projektu učí děti pracovat v týmu (dokonce napříč ročníky), propojovat dovednosti z různých školních předmětů a posiluje diskuzi o práci zaměřené na dosažení společného cíle, o pomoci druhým, smyslu charity a dobročinnosti.

g. Role SRPŠ:

- i. Zřídit transparentní bankovní účet, na který budou vkládány finanční prostředky sbírky a odkud budou odcházet platby jednotlivým agenturám.
- ii. Informační propojení mezi školou, stipendijní radou, studenty a agenturami.
- iii. Vysvětlí projekt rodičům, získá od rodičů zpětnou vazbu, a bude se podílet na hledání nových nápadů jak získávat finanční prostředky.

h. Role studenta v zahraničí:

- i. Student bude jednou měsíčně v kontaktu se stávající 8. a 9. třídou prostřednictvím emailu a bude s žáky sdílet své zkušenosti ze zahraničí ohledně různých témat, které vyberou žáci s učiteli (např. o americké kultuře, školním systému, školním životě, životě v zahraničí, o americkém přístupu k charitě atd.).
- ii. Tento student tedy také něco vrátí zpátky škole (nejen „dostane“) tím, že poskytne aktuální informace třídě, což by mohlo otevřít konverzaci o kulturních rozdílech a poskytnout vhled do zkušeností ze studia v zahraničí.

2. Další kroky:

- a. Získat odezvu od rodičů žáků 8. a 9. tříd
- b. Vyjádření vedení školy a vyjádření města ohledně ochoty finančně přispět, bude-li to potřeba
- c. Představení projektu v SRPŠ
- d. Sestavit stipendijní radu
- e. Zahájit sbírku
- f. Vyhodnocení žádostí o stipendium